Copia el texto y edita. Recuerda que recibes este modelo gracias a Amamanta y al tiempo dedicado por voluntarias como Nuria Benito, abogada y socia de Amamanta. Agradece este trabajo asociándote, ayúdanos a ayudar.

A LA JUNTA ELECTORAL DE ZONA DE [LOCALIDAD]

D./D.ª [NOMBRE Y APELLIDOS], con DNI [NÚMERO], y domicilio a efectos de notificaciones en [DOMICILIO], comparece y

EXPONE

PRIMERO. Designación electoral.

Que he recibido notificación de mi designación como [PRESIDENTE/VOCAL TITULAR/VOCAL SUPLENTE] de la Mesa Electoral correspondiente al proceso electoral que se celebrará el próximo día 29 de noviembre.

Que, dentro del plazo legalmente establecido, formulo solicitud de excusa y relevo de dicha designación por concurrir circunstancias familiares que se encuentran contempladas en la Instrucción 6/2011, de 28 de abril, de la Junta Electoral Central.

SEGUNDO. Circunstancias familiares.

Soy madre/padre de [NÚMERO] hijo/s menor/es de edad, concretamente [EDAD/EDADES], respecto de los cuales asumo las responsabilidades de cuidado y atención.

[ADAPTAR SEGÚN EL CASO:

- Tengo reconocida una reducción de jornada laboral por guarda legal para el cuidado directo y continuado de mi hijo/a menor de doce años, al amparo del artículo 37.6 del Estatuto de los Trabajadores.
- Mi hijo/a tiene [EDAD] meses y continúa recibiendo lactancia materna. Esta circunstancia se hace constar como elemento adicional de las necesidades de alimentación y cuidado del menor.
- Soy progenitor/a de un menor de catorce años y constituyo una familia monoparental.
- Soy progenitor/a de un menor de catorce años y el otro progenitor no puede hacerse cargo de él durante la jornada electoral por [EXPLICAR CIRCUNSTANCIA].
- Tengo a mi cargo directo y continuado a un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad que, por razones de edad, accidente o enfermedad, no puede valerse por sí mismo.
- Tengo a mi cargo directo y continuado a una persona con discapacidad por razones de guarda legal.]

TERCERO. Fundamentación jurídica.

El artículo 27.3 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, permite alegar causas justificadas y documentadas que impidan aceptar el cargo de miembro de una Mesa Electoral.

El apartado tercero de la Instrucción 6/2011, de 28 de abril, de la Junta Electoral Central, en su redacción vigente, contempla expresamente distintas circunstancias familiares que pueden justificar el relevo.

En particular, según corresponda al supuesto planteado:

- Su apartado tercero, punto 1.1.ª, contempla el cuidado del lactante por sus progenitores, adoptantes, guardadores o acogedores.
- Su apartado tercero, punto 1.2.ª, contempla el cuidado directo y continuo, por razones de guarda legal, de menores de doce años o de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial.
- Su apartado tercero, punto 1.3.ª, contempla el cuidado directo y continuo de familiares hasta el segundo grado que no puedan valerse por sí mismos por razones de edad, accidente o enfermedad.
- Su apartado tercero, punto 2.2.ª, contempla la condición de madre o padre de menores de catorce años cuando se acredite que se trata de una familia monoparental o que el otro progenitor no puede ocuparse del menor durante la jornada electoral.

En el presente supuesto, las circunstancias descritas y la documentación aportada permiten acreditar la concurrencia de [IDENTIFICAR LA CAUSA CONCRETA].

Por todo ello, y atendiendo a las responsabilidades familiares que actualmente asumo, solicito que se valore la causa alegada y se acuerde mi relevo de la designación electoral.

SOLICITO A LA JUNTA ELECTORAL DE ZONA:

Que tenga por presentado este escrito, junto con la documentación que se acompaña, y que, previos los trámites oportunos, acuerde estimar la excusa formulada y aceptar mi relevo de la obligación de desempeñar el cargo de [PRESIDENTE/VOCAL] de la Mesa Electoral.

En [LOCALIDAD], a [FECHA].

Fdo.: [NOMBRE Y APELLIDOS]

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA (SEGÚN EL CASO):

1. Copia de la notificación de designación.
2. Libro de familia o certificado de nacimiento.
3. Resolución o comunicación empresarial de reducción de jornada por guarda legal.
4. Certificado actualizado de empresa.
5. Documentación acreditativa del ejercicio corresponsable del cuidado del lactante, cuando proceda.

6. Certificado de familia monoparental, si corresponde.
7. Documentación acreditativa de la imposibilidad del otro progenitor de atender al menor.
8. Certificados de discapacidad, dependencia o servicios sociales, cuando proceda.